

Datenblatt – Projekt/ Initiative

Herzliche Bitte: Ihre Angaben sollen aussagekräftig sein und sich auf das Wesentliche begrenzen!

Datum der Antragstellung:

Titel/ Untertitel

Bitte ankreuzen

Erstantrag Folgeantrag

Projektnr.:

Antragsteller/-in

Verband / Einrichtung:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Finanzierungsplan

Eine detaillierte Übersicht über die Kosten ist **unbedingt notwendig**, um einschätzen zu können, welche Förderung in Frage kommen könnte.

Ein Finanzierungsplan kann auch als Anlage beigefügt werden!

	Betrag:	Art der Kosten: (z.B. Personalkosten; Sachkosten)
Einzelpositionen:		
Gesamtkosten:		
Vorhandene Mittel: (z.B. 15% Eigenmittel der Bruttopersonalkosten <u>oder</u> 15% der Sachkosten wenn keine Personalkosten refinanziert werden sollen, Teilnehmerentgelte, Förderung durch Stiftungen)		
beantragte Zuwendung:		

Projektzeitraum (voraussichtlich):

Start:

Ende:

Laufzeit:

**Kurz-
beschreibung:**

(u.a. Anlass,
Notwendigkeit)

(max. 2000 Zeichen)

Kontaktdaten: Zuständige/r Ansprechpartner/in

Name, Vorname:	
Funktion:	
Telefon:	
E-Mail:	

Projektziele und konkrete Umsetzungsschritte

- sorgfältige Bedarfsanalyse (Sehen, Urteilen, Handeln)
- Einbeziehen von Betroffenen (z. B. durch Aktivierung im Sozialraum)
- Vernetzung mit bestehenden Diensten bzw. mit Akteuren im Pastoralen Raum
- Kooperation/ Zusammenarbeit von Haupt- und Ehrenamt
- Nachhaltigkeit (Empowerment, Hilfe zur Selbsthilfe)

(max. 1200 Zeichen)

<p>Indikatoren, an denen man die Zielerreichung ableiten kann (2 bis 3)</p>	<p>(max. 600 Zeichen)</p>
<p>Projektbesonderheiten: (Modellcharakter, besondere Notlage, Sicherung der Refinanzierung nach Förderungsende etc.)</p>	<p>(max. 600 Zeichen)</p>